



## PLAN MANAGERIAL OPERAȚIONAL – AN ȘCOLAR 2021-2022

### OBIECTIVE GENERALE:

- \* Implementarea și diseminarea politicii educaționale a ME și a I.S.J. Constanța, conexată specificului comunității și particularităților și obiectivelor Colegiului;
- \* Dezvoltarea unei culturi organizaționale a calității educației și a performanței.

### DOMENIUL FUNCTIONAL: CURRICULUM

### OBIECTIVE SPECIFICE :

- \* Dezvoltarea comunicării prin accesul permanent la surse variate de informare.
- \* Aplicarea integrală a curriculum-ului național, a C.D. și CDS aprobat de Colegiu.
- \* Obținerea unor performanțe reale în toate demersurile curriculare și extracurriculare întreprinse.
- \* Formarea/dezvoltarea de competențe și abilități care să faciliteze elevilor integrarea socială/profesională.
- \* Digitalizarea procesului instructiv-educativ în sensul implementării sistemului blended-learning, a unei învățări colaborative/peer-learning care să transforme în mod real practica de predare la clasă.

| OBIECTIVE                                                                                                                     | ACTIVITĂȚI<br>(SARCINI)                                                                                                                                                           | PROCEDURI DE<br>MONITORIZARE                                                                                                               | RESURSE                                                        |                                           | COMPARTIMENT<br>RESPONSABIL                            | TERMENE<br>DE<br>REALIZARE                                                                                                            | INDICATORI DE<br>EVALUARE ȘI<br>PERFORMANȚĂ   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                            | FINANCIARE                                                     | MATERIALE                                 |                                                        |                                                                                                                                       |                                               |
| 1                                                                                                                             | 2                                                                                                                                                                                 | 3                                                                                                                                          | 4                                                              |                                           | 5                                                      | 6                                                                                                                                     | 7                                             |
| 1. Stabilirea unor relații deschise de comunicare, formale și informale cu cadrele didactice, elevii, părinții și comunitatea | a. Completarea permanentă / la zi a informației.<br><br>b. Asigurarea, cu eficiență, a conexiunilor informaționale în și între cadre/ comisii metodice în Colegiu și în exterior. | • Se vor verifica permanent documentele ordonatoare<br><br>• Se va avea în vedere în permanență completarea eficientă a fondului de carte. | • Costuri abonamente, publicații specializate etc.<br>2000 RON | • Fonduri documentare; bibliorafturi etc. | • Directorii Responsabilii de catedre/comisii metodice | •Săptămânal;<br><br>•Săptămânal, în fiecare zi de luni (orele 13 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup> ) și în zilele metodice (cf. grafic) | Raport sintetic realizat de responsabilul CDI |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |                                    |                                                                                                                             |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <p>c. Aplicarea eficientă a documentelor curriculare și extracurriculare. Promovarea permanentă a Ofertei educaționale pe cicluri și niveluri de studiu.</p> <p>d. Buletinul informativ, chestionare de feedback – elevi și părinți etc.</p> <p>e. Raport de evaluare internă, la care se adaugă cel de evaluare externă.</p> | <p>• Atragerea în permanență în ciclul liceal de învățământ a elevilor din mediul preprimar, primar și gimnazial.</p> <p>• Consemnarea în permanență a concluziilor pe grupe de elevi și individual.</p> <p>• Distribuirea lunar, online, a B.I.</p> | <p>• Costuri fotocopiere, printare etc.</p> | <p>• Documentația ordonatoare.</p> | <p>• Director Cadre didactice ciclul preprimar/ primar, diriginți</p> <p>• Director Comisia pentru Asigurarea Calității</p> | <p>• Zilnic/ săptămânal, semestrial</p> <p>• Săptămânal</p> <p>• Semestrial (anual)</p> <p>• Lunar</p> <p>• Iunie – Octombrie 2021</p> | <p>Raport sintetic realizat de directorul adjunct</p> <p>Informări periodice realizate de responsabilul Comisiei pentru activități extrașcolare</p> |
| <p>2. Obținerea performanței și a unor demersuri ascendente</p> | <p>a. Proiectele curriculare și extracurriculare ale cadrelor didactice vizează performanța reală. Participarea competitivă în format fizic/ blended-learning/ online la activități/ concursuri școlare.</p>                                                                                                                  | <p>• Se vor verifica în permanență documentele de proiectare. Se urmărește implicarea unui număr cât mai mare de elevi în aceste competiții.</p>                                                                                                     | <p>• Particularizat</p>                     | <p>• Particularizat</p>            | <p>• Șefii de catedre/ comisii metodice</p>                                                                                 | <p>• 13 - 30.09.2021 - Mai 2022</p>                                                                                                    | <p>Raport sintetic realizat de responsabilul comisiei de monitorizare a programelor de pregătire suplimentară</p>                                   |

| 1 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4 |  | 5                                                                                                        | 6                                                                | 7                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p><b>b. Derularea evaluărilor inițiale conform graficului pe discipline/ nivel de învățământ</b></p> <p><b>c. Desfășurarea responsabilă a programelor de pregătire suplimentară a elevilor conform graficului (cunoașterea modificărilor intervenite în metodologiile examenelor naționale – clasa a VIII-a și a XII-a)</b></p> <p><b>d. Derularea unor acțiuni/activități specifice în vederea îmbunătățirii competențelor de lectură ale elevilor</b></p> | <p>• se vor realiza evaluări inițiale la toate nivelurile de învățământ;</p> <p>• Se vor realiza pregătiri pentru examenele naționale; 2 simulări pe an pentru clasa a VIII-a și a XII-a; cel puțin o dezbatere pe semestru privind modificările intervenite în metodologiile de desfășurare a examenelor naționale în Consiliul clasei, Consiliul Elevilor și în Consiliul de Administrație. Dezbaterile se vor organiza online.</p> <p>• se vor avea în vedere, în permanență, proiectarea/ derularea activităților specifice în funcție de nivelul de școlarizare</p> |   |  | <p>• Șefii de catedre</p> <p>• Șefii de catedre și comisii metodice</p> <p>• Toate cadrele didactice</p> | <p>13-30.09.2021</p> <p>• Săptămânal/ lunar</p> <p>Permanent</p> | <p>Rapoarte sintetice realizate de responsabilul de catedră/ comisie pe nivel de învățământ</p> |

| 1 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4 |   | 5                                                                                                                              | 6                                                                                                                                    | 7                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p><b>e. Formarea/dezvoltarea elevilor în sensul integrării sociale și al educației permanente.</b></p> <p><b>f. Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului în mediul școlar fizic/ online, la toate nivelurile de învățământ; implementarea unor politici de prevenire a fenomenului de bullying în mediul fizic și online.</b></p> <p><b>g. Implicarea activă a fiecărui cadru didactic în diferite proiecte inovative.</b></p> | <p>• Se vor avea în vedere în permanență obținerea unor medii de peste 8,00 la examenele finale și o promovabilitate de ~ 100%</p> <p>• Se vor derula activități comune cu parteneri educaționali în vederea reducerii/ combaterii acestui fenomen; activități de tip e-Safety/ în format fizic, coordonate de psihologul școlar.</p> <p>• Valorificarea proiectelor individuale/ grup în cadrul manifestărilor dedicate Zilelor Colegiului - 21 mai 2022. Activitățile se pot organiza atât fizic, cât și în format blended-learning/ online.</p> | * | * | <p>• <b>Directorii Șefii de catedră; toate cadrele didactice</b></p> <p>• <b>Responsabilii grupelor/ claselor de elevi</b></p> | <p>• <b>Iunie Septembrie Permanent</b></p> <p>• <b>Permanent</b></p> <p>• <b>13.09.2021-14.02.2022<br/>17.02.2022-17.06.2022</b></p> | <p><b>Chestionare tematice</b></p> <p><b>Raport sintetic Responsabil Comisie Diriginti</b></p> <p><b>Evaluare de etapă realizată de coordonatorul pentru proiecte și programe educative și de responsabilul Comisiei de Asigurare a Calității</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |                                                          |                            |                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Asigurarea prezentei partenerilor in toate momentele de decizie și de afirmare a valorii Colegiului, în conformitate cu prevederile Regulamentului școlar și a Regulamentului de organizare internă | a. Participarea responsabilă a reprezentanților elevilor și părinților, ai comunității locale la întrunirile Consiliului de Administrație, ale Consiliului Pedagogic și Consiliului Elevilor.                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se va insista asupra prezenței membrilor.</li> <li>• Consiliile Pedagogice se vor derula, pe parcursul acestui an școlar, online. Excepțiile vor fi anunțate din timp.</li> </ul> | * | * | •Directorii prof. E. Murariu                             | •Lunar Semestrial          | Studiu de caz realizat de coordonatorul pentru proiecte și programe educative; de reprezentantul părinților, al elevilor |
|                                                                                                                                                                                                        | b. Realizarea/ consolidarea unui parteneriat coresponsabil, prin cooperarea cu autoritățile locale, organizații specifice care răspund cerințelor educaționale.                                                    | • Reluarea/ încheierea de convenții cu toți partenerii, pentru realizarea siguranței elevilor.                                                                                                                             |   |   | Director                                                 | 01.09.2021-31.08.2022      |                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                        | c. Crearea unui climat specific competiției și performanței; Monitorizarea și evaluarea respectării Regulamentului școlar, Regulamentului intern, Codului etic al elevului și a Codului etic al cadrului didactic. | • Publicarea lunară, a Diagramei stării disciplinare (elevi și cadre didactice). Discutarea în Consiliul Pedagogic, Consiliul de Administrație și Consiliul elevilor a situațiilor problemă.                               |   |   | •Directorii adjuncți, șefii comisiilor implicate         | • Lunar, semestrial, Anual | Informări periodice ale directorului adjunct , coordonatorului pentru proiecte și programe educative                     |
|                                                                                                                                                                                                        | d. Evaluarea periodica a implementării proiectelor/programelor si a corelării cu cele județene si naționale. Implicarea activă în proiecte europene; diversificarea relațiilor cu diverși ofertanți acreditați     | •Verificarea concordanței dintre planificare – realizare.                                                                                                                                                                  |   |   | Director Consiliul de Administrație, Consiliul Pedagogic | Semestrial Anual           | Evaluare de etapă a coordonatorului pentru proiecte și programe educative                                                |

| 1                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                                                                                                                                             | 3                                                                                                  | 4                                                                        |                                                                                                                               | 5                                                                                                                                             | 6                                                                      | 7                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4. Identificarea documentelor specifice: <i>Planul de acțiune privind educația digitală 2021-2027, Propunerea Recomandare a Consiliului privind învățarea mixtă și de înaltă calitate în învățământul primar și secundar, Educația STEM.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizare ședință tematică Consiliul Profesorat; întruniri pe catedre/ comisii metodice.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar de feedback.</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costuri consumabile</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentări power point.</li> <li>• Sinteze</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director</li> <li>• Toate cadrele didactice din Colegiu</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 noiembrie 2021.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% chestionare de feedback returnate.</li> </ul>                                                                     |
| <p>5. Proiectarea documentelor curriculare în vederea adaptării acestora la predarea-învățarea-evaluarea în sistem blended-learning.</p>                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revizuirea / elaborarea documentelor de proiectare cu integrarea instrumentelor T.I.C.</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport sintetic al responsabilului de catedră.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costuri consumabile.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente curriculare particularizate pe cicluri/ niveluri de învățământ.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilii de catedre/comisii metodice.</li> <li>• Toate cadrele didactice din Colegiu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 noiembrie 2021.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificări didactice actualizate cf. derulării unui proces instructiv educativ în sistem blended-learning.</li> </ul> |
| <p>6. Derularea eficientă a procesului instructiv-educativ în sistem blended learning.</p>                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități didactice în sistem belended learning; particularizat pentru elevii cu CES.</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inter-asistențe/ asistențe la ore.</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costuri consumabile.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptop, cameră pt. transmisie live, tripod, ecran video-conferință.</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director</li> <li>• Director adjunct</li> <li>• Toate cadrele didactice din Colegiu</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 asistențe/ sem.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peste 80% activități derulate cf. precizări.</li> </ul>                                                                |

## DOMENIUL FUNCTIONAL: RESURSE UMANE

**OBJECTIVE SPECIFICE :**

**\* Formarea continuă a personalului - fundament pentru performanța reală.**

**\* Dezvoltarea profesională prin proiecte în parteneriat; schimburi de experiență, de bune practici, organizate în format fizic, blended learnin și online prin intermediul platformelor educaționale.**

| OBIECTIVE                                                                                                                                                                                 | ACTIVITĂȚI<br>(SARCINI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PROCEDURI DE<br>MONITORIZARE                                                                                                                                                                                                                                   | RESURSE                                                       |                               | COMPARTIMENT<br>RESPONSABIL                                                       | TERMENE<br>DE REALIZARE                                                                                                                                            | INDICATORI DE<br>EVALUARE ȘI<br>PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                | FINANCIARE                                                    | MATERIALE                     |                                                                                   |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                                                                                                                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3                                                                                                                                                                                                                                                              | 4                                                             |                               | 5                                                                                 | 6                                                                                                                                                                  | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1. Recrutarea/<br>selecția și<br>evaluarea<br>periodică a<br>personalului<br>didactic și<br>nedidactic;<br>evidențierea<br>calității și<br>performanței<br>în demersurile<br>întreprinse. | <p>a. Operaționalizarea<br/>de calitate a fișelor<br/>de autoevaluare<br/>particularizate la<br/>nivel de școală.</p> <p>b. Informări/<br/>raportări în catedre,<br/>comisii și Consiliul<br/>de Administrație.</p> <p>c. Participarea<br/>online la activități,<br/>asistență la ore etc.,<br/>cu accent pe<br/>momentele<br/>reprezentative .</p> <p>d. Program concret<br/>și adecvat de<br/>participare la<br/>simpozioane,<br/>conferințe,<br/>concursuri – în<br/>format fizic/<br/>blended-learning/<br/>online etc.</p> | <p>• Se urmărește constant<br/>îndeplinirea<br/>sarcinilor/atribuțiilor<br/>date.</p> <p>• Se va continua politica<br/>de deschidere a Colegiului<br/>spre comunitate.<br/>• Se vor urmări<br/>reflectările în mass-media<br/>a activităților întreprinse.</p> | <p>• Costuri tipizate</p> <p>• Proiect auto-<br/>finanțat</p> | <p>• Fișa de<br/>evaluare</p> | <p>• Directorii, șefii de<br/>compartimente/<br/>catedre/comisii<br/>metodice</p> | <p>• Lunar,<br/>semestrial, anual</p> <p>• Lunar</p> <p>• Săptămânal,<br/>Perioadele de<br/>recapitulare,<br/>examene etc.</p> <p>• 13.09.2021-<br/>31.05.2022</p> | <p>Informări<br/>periodice ale<br/>echipelor<br/>responsabile</p> <p>Fișe de observații<br/>ale responsabililor<br/>de catedre și<br/>comisii metodice<br/>(fișe completate în<br/>urma asistențelor<br/>online realizate de<br/>responsabilii de<br/>catedre)<br/>Informări<br/>realizate de<br/>echipa<br/>responsabilă</p> |

| 1                                                                                                                                                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                                                                                                                                      | 4                                                                                                                                                               |                                                                                                                       | 5                                                                                                                                                                             | 6                                                                                                             | 7                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2. Participarea la cursuri/ seminarii de formare, organizate în colaborare cu institutii acreditate cu care Colegiul are încheiate parteneriate de colaborare -- în format fizic/ blended-learning/ online etc. | <p>a. Seminarii de formare prevăzute în Programul de dezvoltare profesională (Programele de formare – PROF 1 și PROF 2, <i>Educația media</i>)</p> <p>b. Organizarea cursurilor de formare prin Microsoft România, IFSE (The Investment Funds Institute of Canada – leader în online learning delivery), European Schoolnet , RGDA - <i>Games in School</i> – utilizarea jocurilor video ca suport pedagogic în clasă, utilizarea platformei online – <i>Despre jocuri video</i> – instrumente de control parental, oferite de eTwinning România, CIE, Biroul de Legătură al P.E. etc.).</p> <p>b. Integrarea în formarea europeană prin programele specifice oferite de ANPCDEFP/ proiecte europene inițiate de Colegiu – format fizic/ blended-learning, online.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se va urmări integrarea fiecărui cadru didactic în cel puțin 1 program de formare.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanțare ME</li> <li>• Autofinanțare parțială</li> <li>• Sponsorizări</li> </ul> <p style="text-align: center;">*</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suporturi de curs, logistică</li> </ul> <p style="text-align: center;">*</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Șef comisie formare profesională Dir. adj. P. Popescu</li> <li>• Directorii Comisia de formare și dezvoltare profesională</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Septembrie 2021-Mai 2022</li> <li>• 01.09.2021-31.08.2022</li> </ul> | Raport sintetic realizat de directorul adjunct |
|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanțare prin ANPCDEFP</li> <li>• Sponsorizări</li> </ul>                                                             |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                |

|                                       |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                              |   |                                 |                               |                       |                                                |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------|
| 3. Motivarea personalului performant. | <p>a. Participarea personalului la procesul decizional prin organisme existente.</p> <p>b. Stimularea morală și materială, în conformitate cu criteriile naționale, locale și proprii</p> | <p>• Recompensarea cu 500 RON a unui premiu I obținut la competiții și concursuri derulate, sub egida ME</p> | * | <p>*</p> <p>Fonduri proprii</p> | • Directorii Șefii de catedre | 01.09.2021-31.08.2022 | Informări periodice ale echipelor responsabile |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------|

## DOMENIUL FUNCȚIONAL : RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

### OBIECTIVE SPECIFICE :

- \* Diversificarea și creșterea calității ofertei de servicii pentru comunitate în vederea obținerii surselor de finanțare proprii.
- \* Modernizarea bazei didactico –materiale, a logisticii.
- \* Conservarea și valorificarea patrimoniului Colegiului.
- \* Continuarea digitalizării procesului instructiv-educativ prin integrarea TIC în demersul didactic

| OBIECTIVE                                                                                                                                                                                      | ACTIVITATI<br>(SARCINI)                                                                                                                                                       | PROCEDURI DE<br>MONITORIZARE                  | RESURSE                                        |                                                 | COMPARTIMENT<br>RESPONSABIL                                                    | TERMENE<br>DE<br>REALIZARE       | INDICATORI DE<br>EVALUARE ȘI<br>PERFORMANȚĂ                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                               | FINANCIARE                                     | MATERIALE                                       |                                                                                |                                  |                                                                                                                            |
| 1                                                                                                                                                                                              | 2                                                                                                                                                                             | 3                                             | 4                                              |                                                 | 5                                                                              | 6                                | 7                                                                                                                          |
| 1. Elaborarea/<br>realizarea<br>proiectelor de<br>buget și de<br>achiziții-dotare a<br>Colegiului în<br>conformitate cu<br>prioritățile<br>stabilite în planul<br>managerial al<br>Colegiului. | • Susținerea constantă a<br>competitivității și a<br>performanței, în<br>domeniul procurării de<br>fonduri sau bunuri<br>(servicii, sponsorizări,<br>subvenții, donații etc.) | • Monitorizarea<br>achizițiilor/<br>persoană. | • Costuri formu-<br>lare, documentație<br>etc. | • Materiale de<br>promovare/<br>prezentare etc. | • Director<br>Consiliul de<br>Administrație,<br>Consiliul Profesoral           | • Lunar,<br>semestrial,<br>anual | Informări<br>periodice ale<br>echipei<br>responsabile                                                                      |
| 2. Deschiderea<br>spre comunitate<br>printr-un<br>parteneriat<br>„câștig-câștig”.                                                                                                              | a. Convenții de<br>parteneriat cu ONG-<br>uri, firme, persoane<br>fizice etc., local –zonale<br>și naționale .                                                                | • Cel puțin 2<br>manifestații/<br>domeniu.    | *                                              | *                                               | •Responsabil<br>Comisie pentru<br>activități<br>extracurriculare<br>E. Murariu | *<br>01.09.2021-<br>31.08.2022   | Chestionare<br>tematice realizate<br>de coordonatorul<br>pentru proiecte și<br>programe<br>educative, de prof.<br>psiholog |

| 1                                                                                                          | 2                                                                                                                                                                                  | 3                                                                                                                                                                                                              | 4                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                                                                                                                                  | 6                                                                                                       | 7                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 3. Utilizarea resurselor umane și materiale în concordanță cu proiectarea curriculară și extracurriculară. | a. Asigurarea manualelor școlare pentru toți elevii, inclusiv cazurile sociale, și a suporturilor de curs pentru opționale.                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se are în vedere achiziționarea individual de către fiecare elev a auxiliarelor didactice necesare, avizate ME</li> <li>• Suplimentarea fondului de carte.</li> </ul> | • Sponsorizări, donații              |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Directorii Șefii de compartimente/ catedre/comisii                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cf. recomandărilor</li> <li>• 01.09.2021-31.08.2022</li> </ul> | Informări periodice ale echipelor responsabile                           |
| 4. Monitorizarea conservării și dezvoltării patrimoniului.                                                 | <p>a. Realizarea predării / primirii valorilor patrimoniale în cuplu de grupe/clase; inventarieri periodice.</p> <p>b. Recompensarea celor care depășesc normativele standard.</p> | • Se vor întocmi procese verbale care se vor depune la contabilitate.                                                                                                                                          | *                                    | *                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adm. T.Mocanu Profesori ciclul preprimar/primar, diriginți</li> <li>• Director</li> </ul> | <p>01 - 30.09. 2021</p> <p>• Semestrial</p>                                                             | Evaluări de etapă realizate de echipa responsabilă                       |
| 5. Integrarea instrumentelor TIC în procesul instructiv-educativ.                                          | • Achiziționare echipament I.T. specializat.                                                                                                                                       | • Chestionar de feedback aplicat utilizatorilor.                                                                                                                                                               | • costuri cf ofertă/ per echipament. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• minim 10 laptopuri.</li> <li>• 2 TV Samsung (quad core celeron, ecran 15,6, 4 GB RAM, Windows 10 + TV 163 cm 4K smart+stand+cabluri).</li> <li>• Materiale STEM.</li> <li>• Îmbunătățire platformă educațională</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director.</li> <li>• Comisia de achiziții.</li> </ul>                                     | • Septembrie 2021 - August 2022.                                                                        | • peste 50% din activități derulate eficient în sistem blended-learning. |

## DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚIILE COMUNITARE

### OBIECTIVE SPECIFICE :

- \* Dezvoltarea unei culturi organizaționale deschise/ flexibile centrate pe calitate și performanță.
- \* Implicarea activă în manifestări specifice unei școli europene.
- \* Oferirea unor servicii educaționale de calitate Comunității.
- \* Dezvoltarea instituțională prin proiecte derulate în colaborare cu instituții cu care Colegiul a încheiat protocoale de colaborare.

| OBIECTIVE                                                      | ACTIVITĂȚI (SARCINI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PROCEDURI DE MONITORIZARE                                                                                                                                                                                                                                                     | RESURSE    |                                                                                   | COMPARTIMENT RESPONSABIL                                                                        | TERMENE DE REALIZARE                                                                                       | INDICATORI DE EVALUARE ȘI PERFORMANȚĂ |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               | FINANCIARE | MATERIALE                                                                         |                                                                                                 |                                                                                                            |                                       |
| 1                                                              | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4          |                                                                                   | 5                                                                                               | 6                                                                                                          | 7                                     |
| 1. Diversificarea serviciilor educaționale oferite comunității | a. Concordanța programelor și proiectelor Colegiului cu ale Consiliului Reprezentativ al Părinților, ale Fundației „Constantin Brătescu” și ale comunității locale.                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Urmărirea realizării documentelor programatice, cu indicatorii stabiliți/îndepliniți.</li> </ul>                                                                                                                                     | • 100 RON  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipizate , bibliorafturi etc.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director Președinții organismelor partenere</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Septembrie - octombrie 2021; Februarie 2022; permanent</li> </ul> | Raport sintetic realizat de director  |
|                                                                | b. Continuarea și extinderea proiectelor comunitare tradiționale în domeniile ocrotirii sociale, informaticii, a limbilor străine, ecologiei, agrementului, sănătății, culturii pedagogice etc; mese rotunde și seminarii pe diferite teme propuse de partenerii instituționali/ de Colegiu derulate în format blended-learning și online, prin intermediul platformei educaționale aprobată la nivel de Colegiu. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea a cel puțin 7 proiecte în urma încheierii unor protocoale de colaborare cu instituțiile partenere ale Colegiului</li> <li>• Evaluarea internă și externă a activității.</li> <li>• Reflectări în mass-media</li> </ul> |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cf. proiect</li> </ul>                   |                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii adjuncți, șefii echipelor de proiecte</li> </ul>       |                                       |

| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                                                 | 4                    |                      | 5                                                                             | 6                                    | 7                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p>2. Elaborarea/ aplicarea unor măsuri concrete pentru prevenirea și combaterea violenței și a segregării în mediul școlar.</p> <p>3. Elaborarea/ derularea unor proiecte pe tematica interculturalității/ migrației, segregării, incluziunii școlare etc (în format fizic, blended-learning și online)</p> | <p>Dezvoltarea sistemului voluntariatului între Colegiu – elevi, părinți, personal didactic/ didactic auxiliar și nedidactic.</p> <p>a. Accentuarea dimensiunii europene a activităților curriculare și extracurriculare, a educației pentru cetățenie democratică, bazată pe multiculturalism și egalitatea șanselor.</p> | <p>•Derularea pe etape a diferitelor proiecte ale Colegiului.</p> | <p>• Cf. proiect</p> | <p>• Cf. proiect</p> | <p>• Director Șefii de compartimente/ catedre/ comisii/ săli specializate</p> | <p>• octombrie 2021 – iunie 2022</p> | <p>Informări ale grupului de lucru responsabilizat</p> |

| 1                                                                            | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4                                                                                            |                                                                                            | 5                                                                                                                      | 6                                                                                                            | 7                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Dezvoltarea parteneriatului intern/ extern în vederea dezvoltării școlare | <p>a. Promovarea proiectelor de modernizare a Colegiului: extinderea informatizării sălilor specializate; creșterea funcționalității C.D.I., a parcului didactic și a locului de joacă, a dotărilor și a reparațiilor - toate cele 4 corpuri de clădire</p> <p>b. Identificarea unor noi parteneri externi, prin ANPCDEFP și nu numai.</p> <p>c. Evaluarea periodică a implementării proiectelor și a implicării partenerilor.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Susținerea financiară și materială a cel puțin 5 proiecte (aprobate)</li> <li>• Nominalizarea partenerilor și organizarea proiectelor. Evaluarea externă</li> <li>• Promovarea constantă a valorilor Colegiului.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costuri specifice (E-mail, telefon etc.)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fond documentar specializat</li> <li>*</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisia de proiecte</li> <li>• Director Consiliul de Administrație</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• septembrie 2021 – iunie 2022</li> <li>• Lunar Semestrial</li> </ul> | Evaluări de etapă realizate de responsabilul Comisiei pentru activități extracurriculare |

Nr. 163 IV/ 22.11.2021



Prof. Dr. Anamaria CIOBOTARU